

APAC - Associação de Proteção e Assistência aos Condenados

Rua Dois, s/nº, Bairro São Bernardo, Santa Bárbara/MG – 35960-000

(31) 3832-2593

E-mail: apacsam.adm@gmail.com

RETIFICAÇÃO DE EDITAL DE CONTRATAÇÃO 007/2022

Pelo presente termo de Retificação do edital do Pregão Presencial N°007/2022 cujo OBJETO é contratação de funcionários, APAC - Associação de Proteção e Assistência aos Condenados, cujo endereço correto é: Rua Dois, s/nº, Bairro São Bernardo, Santa Bárbara/MG – 35960-000 em face da modificação extremamente necessária, vem por meio deste, RETIFICAR O EDITAL:

ACRESCENTANDO:

Onde lê-se: APAC DE ESTAMOS JUNTOS/MG.

Leia-se: APAC DE SANTA BÁRBARA-MG.

Onde lê-se: A APAC - Associação de Proteção e Assistência aos Condenados de Estamos Juntos/MG, no uso de suas atribuições, com fim de contratar funcionários para compor seu Quadro Funcional, promove seleção simplificada - Edital 006 /2022-MG nos termos seguintes:

Leia-se: Associação de Proteção e Assistência aos Condenados de Estamos Juntos/MG, no uso de suas atribuições, com fim de contratar funcionários para compor seu Quadro Funcional, promove seleção simplificada - Edital 007 /2022-MG nos termos seguintes:

O item 3.1 está sendo desconsiderado pelo fato de não ter vaga ofertada.

Faz-se jus acrescentar as atribuições do cargo de Auxiliar Administrativo sendo ele o item de acréscimo “3.8”.

3.8Auxiliar Administrativo

3.8.1 Grau de Escolaridade: Ensino Médio completo, ou cursando o 3º grau.

3.8.2Conhecimento específico: Conhecimento da Metodologia APAC; Noções de contabilidade e finanças; Noções de Redação Oficial; Conhecimentos intermediários de Informática,

3.8.3 Atribuições/Tarefas:

- ✓ Participar semanalmente da reunião administrativa;
- ✓ Auxiliar o Encarregado de Tesouraria e o Encarregado Administrativo no exercício de suas tarefas.

3.8.4 Características da Função: As tarefas são pouco padronizadas exigindo


Vilma Frenita P. Viegas de Souza

decisões simples. Responsabilidades sobre numerário, máquinas e equipamentos, guarda de material/patrimônio (documentos).

3.8.5 Competências:

- ✓ Conhecimentos: Desejável curso técnico em Contabilidade e/ou em Secretariado ou Auxiliar Administrativo; Rotinas de setor financeiro, Conhecimentos de Informática; **Conhecimento do método APAC.**
- ✓ Habilidades: Habilidade de **comunicação** e de relacionamento interpessoal; Facilidade **para trabalhar em equipe**; Capacidade de **atenção e concentração**; **Tolerância à rotina** de procedimentos; **Capacidade de análise.**
- ✓ Atitudes: Ser **responsável**; **ser proativo**, identificar-se com o trabalho social; ser discreto **no trato com as informações**;

Item de 4.2- Onde lê-se: O contrato de trabalho de todos os candidatos que porventura sejam convocados para contratação será por prazo indeterminado; O candidato selecionado, quando do surgimento de vaga e, possivelmente convocado na forma do item 6.5, deverá apresentar-se na sede da APAC DE ESTAMOS JUNTOS/MG – Rua Dr. Vicente Soares, 100 – B. Marciano Brandão - **Estamos Juntos/MG** – CEP. 38740-476 para assinatura do contrato, munido das cópias e originais dos seguintes documentos:

Item de 4.2- leia-se: O contrato de trabalho de todos os candidatos que porventura sejam convocados para contratação será por prazo indeterminado; O candidato selecionado, quando do surgimento de vaga e, possivelmente convocado na forma do item 6.5, deverá apresentar-se na **APAC - Associação de Proteção e Assistência aos Condenados**, Rua Dois, s/nº, Bairro São Bernardo, Santa Bárbara/MG – 35960-000 para assinatura do contrato, munido das cópias e originais dos seguintes documentos:

6. PROCESSO DE SELEÇÃO:


Vilma Erenita P. Viegas de Souza
Presidente

Item de 6.1- Onde lê-se: DAS ETAPAS: O processo de seleção será baseado nas seguintes etapas:

6.1.1 Inscrição: Para se inscrever, o interessado deverá realizar inscrição no cargo desejado no período de 24/11/2022 a 29/11/2022 por meio eletrônico para o seguinte e-mail: apacsam@gmail.com (até às 23h59m do dia 28 de novembro de 2022) às 23:59 (horas).

Para validação da inscrição é imprescindível que os documentos pessoais, curriculum vitae estejam anexados no e-mail.

6.1.1.5 A relação dos candidatos inscritos para participarem do referido processo de seleção simplificada – Edital 001/2022 será publicada no site da FBAC (www.fbac.org.br), bem como nas redes sociais da APAC. Até dia 28 de novembro de 2022, às 23:59 (horas).

Item de 6.1 - leia-se: DAS ETAPAS: O processo de seleção será baseado nas seguintes etapas:

6.1.1 Inscrição: Para se inscrever, o interessado deverá realizar inscrição no cargo desejado no período de 24/11/2022 a 28/11/2022 por meio eletrônico para o seguinte e-mail: apacsam@gmail.com (até às 23h59m do dia 28 de novembro de 2022) às 23:59 (horas).

Para validação da inscrição é imprescindível que os documentos pessoais, curriculum vitae estejam anexados no e-mail.

6.1.1.5 A relação dos candidatos inscritos para participarem do referido processo de seleção simplificada – Edital 007/2022 será publicada no site da FBAC (www.fbac.org.br), bem como nas redes sociais da APAC. Até dia 28 de novembro de 2022, às 23:59 (horas)

Onde lê-se: 7.1.1 A presidência da Comissão será exercida pelo Presidente da APAC de Estamos Juntos/MG- Vilma Erenita P. Viegas de Souza.

Leia-se: 7.1.1 A presidência da Comissão será exercida pelo Presidente da APAC de Santa Bárbara/MG- Vilma Erenita P. Viegas de Souza.

Onde lê-se: 7.4 Pontuação e Seleção:

7.4.1 A análise curricular (classificatório), terá a seguinte pontuação, de acordo com as comprovações profissionais, os títulos e/ou certificados de conclusão de cursos descritos:

7.4.1.1 Comprovação profissional: **02 pontos** por um período de até 12 meses de trabalho comprovado, **03 pontos** por um período compreendido entre 01 a 02 anos de trabalho comprovado e chegando ao máximo **10 pontos** por um período superior a 02 anos de trabalho comprovado;

7.4.1.2 **Curso de qualificação profissional relacionada a vaga**, com carga horária igual ou superior a **180 horas**, sendo: **01 ponto** por curso, chegando ao máximo de **5 pontos**;

7.4.1.3 Curso de graduação em **áreas afins**, reconhecido pelo MEC, quando o mesmo não configurar exigência mínima para o cargo pretendido; (**1 pontos** cada, chegando ao máximo de **05 pontos**);

7.4.1.4 Curso de pós-graduação lato **sensu em áreas afins** (com carga horária superior a 360h/a): (**1 pontos** cada, chegando ao máximo de **05 pontos**).

7.4.1.5 Curso de Conhecimentos sobre o **Método APAC** (Curso de Formação de Voluntários, Curso de Capacitação para funcionários, Curso de Conhecimento sobre o Método APAC para recuperando, Jornadas de Libertação com Cristo, Seminários, Congressos, etc.), com certificado emitido pela FBAC, TJMG, TJMA ou APAC filiada à FBAC sendo: **01 curso: 03 pontos - 02 cursos: 06 pontos e 03 ou mais cursos: 10 pontos.**

7.4.1.6 Teste de avaliação realizados na sede Apac, **50 Pontos**.

7.4.1.7 Entrevista com membros da Comissão de Seleção e entrevista com a PRESIDENTE, **15 Pontos** (eliminatório).

7.4.1.2 Somente os 05 candidatos de cada cargo com melhor pontuação na Análise Curricular estarão classificados para a etapa da Entrevista e prova com membros da Comissão de Seleção, conforme disposto no item 6.1.2.1.

7.4.2 Entrevista criteriosa com membros da Comissão de Seleção e Presidente (classificatório) realizada presencialmente, tendo como base o currículo profissional e perfil necessário.

7.5 Tabela Resumo da pontuação:

ETAPA	PONTUAÇÃO
Análise curricular	45 pontos
Entrevista + Prova	65 pontos
TOTAL	100 pontos

Leia-se: 7.4 Pontuação e Seleção:

7.4.1 A análise curricular (classificatório), terá a **seguinte** pontuação, de acordo com as comprovações profissionais, **os títulos e/ou certificados** de conclusão de cursos descritos:

7.4.1.1 Comprovação profissional: **02 pontos** por um período de até 12 meses de trabalho comprovado, **03 pontos** por um período compreendido entre 01 a 02 anos de trabalho comprovado e chegando ao máximo **10 pontos** por um período superior a 02 anos de trabalho comprovado;

7.4.1.2 Curso de qualificação profissional **relacionada a vaga**, com carga horária igual ou superior a 180 horas, sendo: **01 ponto** por curso, chegando ao máximo de **5 pontos**;

7.4.1.3 Curso de graduação em áreas afins, **reconhecido pelo MEC**, quando o mesmo não configurar exigência mínima para o **cargo pretendido**; (**1 pontos** cada, chegando ao máximo de **05 pontos**);

7.4.1.4 Curso de pós-graduação lato sensu **em áreas afins** (com carga horária superior a 360h/a): (**5 pontos** a cada um, **acima de um 10 pontos** (Cursando ou concluído).

7.4.1.5 Curso de Conhecimentos sobre o **Método APAC** (Curso de Formação de Voluntários, Curso de Capacitação para funcionários, Curso de Conhecimento sobre o Método APAC para recuperando, Jornadas de Libertação com Cristo, Seminários, Congressos, etc.), com certificado emitido pela FBAC, TJMG, TJMA ou APAC filiada à FBAC sendo: **01 curso: 02 pontos - 02 cursos ou mais: 05 pontos**.

7.4.1.6 Teste de avaliação realizados na sede Apac, **50 Pontos**.

7.4.1.7 Entrevista com membros da Comissão de Seleção e entrevista com a PRESIDENTE, 15 Pontos (eliminatório).

7.4.1.2 Somente os 05 candidatos de cada cargo com melhor pontuação na Análise Curricular estarão classificados para a etapa da Entrevista e prova com membros da Comissão de Seleção, conforme disposto no item 6.1.2.1.

7.4.2 Entrevista criteriosa com membros da Comissão de Seleção e Presidente (classificatório) realizada presencialmente, tendo como base o currículo profissional e perfil necessário.

7.5 Tabela Resumo da pontuação:

ETAPA	PONTUAÇÃO
Análise curricular	35 pontos
Entrevista + Prova	65 pontos
TOTAL	100 pontos

Estamos Juntos/MG-MG, 28 de novembro de 2022

Vilma Erenita P. Viegas de Souza.

Presidente